

Kagawaran ng Lungsod ng Fort Bragg Patakaran Sa Sarhan Isara

Layunin / talikod:

Ang patakarang ito ay nag-enumerize ng City of Fort Bragg Water Department's (mula dito na tinukoy bilang "City Water Department") mga aksyon na pang-administratibo para sa pagkolekta ng mga hindi magandang account, kasama ang mga abiso, mga takdang bayad at pagtigil sa serbisyo. Ang patakarang ito ay magagamit sa publiko sa website ng City Water Department. Ang City Water Department ay maaaring makipag-ugnay sa pamamagitan ng telepono sa (707) 961-2825 upang talakayin ang mga pagpipilian para sa pag-aalis ng pagtatapos ng serbisyo ng tubig para sa hindi pagbabayad sa ilalim ng mga tuntunin ng patakarang ito.

Teksto ng patakaran:

Bilang isang sistema ng tubig sa lungsod o komunidad na nagbibigay ng tubig sa higit sa 200 mga koneksyon sa serbisyo, ang City Water Department ay pinamamahalaan ng Senate Bill No. 998.

Napasama kuwenta:

Ang Lungsod ng Konseho ng Lungsod ng Fort Bragg ay nagtakda ng panahon ng pagsingil ng tubig upang maging ikasampung araw ng buwan kasunod ng buwan ng paghahatid ng serbisyo at itinuturing na walang bayad ang mga singil sa tubig kung hindi binayaran sa ikatlong araw ng buwan kasunod ng panahon ng pagsingil (Resolusyon 4065-2018). Ang mga sumusunod na patakaran ay dapat mailalapat sa koleksyon ng mga account ng hindi magandang kalagayan:

1. **maliit na account sa balanse:**

Ang anumang balanse sa isang bill na \$ 20 o mas kaunti ay maaaring madala, at idinagdag sa, sa susunod na panahon ng pagsingil nang hindi nasuri ang isang huli na bayad o pagkakaroon ng karagdagang pagkilos sa pagkolekta.

2. **Malinaw na Abiso:**

Kung ang pagbabayad para sa isang panukalang batas ay hindi natanggap sa pamamagitan ng pagsasara ng negosyo sa ikatlong araw ng buwan kasunod ng panahon ng pagsingil, masuri ang isang huli na bayad. Ang takdang petsa at huli na bayad ay ipapakita nang malaki sa bayarin. Sa isang panukalang batas na nagiging delinquent, bibigyan ng Kagawaran ng Tubig ang tao o entity na responsable para sa pagbabayad ng panukalang batas (mula rito ay tinutukoy bilang "customer") isang paunawa ng hindi pagkakasunud-sunod na nagsasabi na ang serbisyo ng tubig ay hindi na

matapos pagkatapos ng animnapung (60) araw. Ang delinquent na paunawa ay ipapadala sa mail address na itinalaga sa account. Kung ang address ng mail at ang address ng pag-aari kung saan ang serbisyo ng tubig ay ibinigay ay magkakaiba, ang isang pangalawang paunawa ay maipapadala sa address ng serbisyo at bibigyan ng direktang "Occupant". Hindi inaako ng Kagawaran ng Water Water na walang pananagutan para sa impormasyon sa pakikipag-ugnay na hindi napapanatiling napapanahon ng customer.

3. Pag-alis ng huli na bayad:

Sa kahilingan ng customer, aalisin ng Kagawaran ng Lunsod ng Lungsod ang huli na bayad kung mayroong mga extenuating na pangyayari at nasuri ng customer ang isang huli na bayad para sa delinquent na pagbabayad hindi hihigit sa isang beses sa pagpapatuloy ng labindalawang buwan.

4. Alternatibong pag-aayos ng pagbabayad:

Ang sinumang customer na hindi nagbabayad para sa serbisyo ng tubig sa loob ng normal na panahon ng pagbabayad ay maaaring humiling ng alternatibong pag-aayos ng pagbabayad upang maiwasan ang mga huli na bayad o pagkagambala sa serbisyo. Ang Kagawaran ng Lunsod ng Lungsod ay hindi dapat ihinto ang serbisyo ng tubig para sa hindi pagbabayad kung ang isang customer ay humiling at pumasok sa isang kahaliling pagsasaayos ng pagbabayad. Ang mga pag-aayos ng pagbabayad na umaabot sa susunod na panahon ng pagsingil ay itinuturing na isang plano sa pag-amortisasyon, na dapat isulat at nilagdaan ng customer. Ang isang pagbabayad ng dalawampu't (20) porsyento ng natitirang balanse ng kostumer ay magaganap sa oras ng pag-sign. Ang planong amortization ay magbabago sa natitirang hindi nabayaran na balanse sa loob ng isang panahon na hindi lalampas sa dalawang (2) buwan mula sa orihinal na petsa ng panukalang batas. Ang mga susog na pagbabayad ay sasamahan, at napapailalim sa takdang petsa ng, regular na bayarin ng customer. Ang customer ay dapat sumunod sa mga tuntunin ng plano sa pag-amortisasyon at mananatiling kasalukuyang bilang mga singil na naipon sa bawat kasunod na panahon ng pagsingil. Ang customer ay hindi maaaring humiling ng karagdagang pag-amortization ng anumang kasunod na hindi bayad na mga singil habang nagbabayad ng mga singil na singil alinsunod sa isang plano sa pag-amortisasyon.

5. Unang Paunawa sa Pag-ugnay:

Ang Kagawaran ng Lunsod ng Lungsod ay hindi dapat ihinto ang serbisyo

ng tubig para sa hindi pagbabayad hanggang sa pagbabayad ng kostumer ay hindi nakapag-ayos ng hindi bababa sa animnapung (60) araw. Bibigyan ng Kagawaran ng Tubig ang customer ng unang paunawa ng pagdiskonekta humigit-kumulang tatlung (30) araw ngunit kung hindi bababa sa pitong (7) araw ng negosyo bago matapos ang serbisyo para sa hindi pagbabayad. Ang nakasulat na paunang pag-disconnect na paunawa ay ipapadala sa mail address na itinalaga sa account. Kung ang address ng mail at ang address ng ari-arian na kung saan ibinibigay ang serbisyo ng tubig ay naiiba, ang isang pangalawang paunawa ay ipapadala sa address ng serbisyo at mai-address sa "Occupant". Ang unang nakasulat na abiso sa pagkakakonekta ay kasama ang:

- Pangalan at address ng Customer
 - Halaga na nakaraan
 - Petsa kung saan kinakailangan ang pag-aayos o pagbabayad ng bayad upang maiwasan ang pagwawakas ng serbisyo
 - Paglalarawan ng proseso upang mag-aplay para sa isang plano sa pag-amortisasyon
 - Paglalarawan ng proseso upang mapagtatalunan o apila ang isang panukalang batas
 - Ang numero ng telepono ng City Water Department at isang web link sa nakasulat na patakaran ng koleksyon ng City Water Department
- a) *Paunawa sa Mga residente ng Pang-tirahan / residente sa isang Indibidwal na Nasasakupang Lugar*

Ang Kagamitan ng Lungsod ng Lungsod ay gagawa ng isang makatwirang, mabuting pagsisikap na ipagbigay-alam sa mga nagsasakop, sa pamamagitan ng nakasulat na paunawa, kapag ang aralin ng serbisyo sa tubig ay umuurong at isailalim sa pagkakakonekta ng hindi bababa sa sampung (10) araw bago isara ang serbisyo ng tubig. Ang nakasulat na paunawa ay magpapayo sa nangungupahan / sumasakop na may karapatan silang maging mga customer ng City Water Department nang hindi hinihiling na bayaran ang halaga dahil sa delinquent account, hangga't handa silang magtaguyod ng responsibilidad sa pananalapi para sa kasunod na singil para sa tubig serbisyo sa adres na iyon. Upang ang halagang dapat na ibigay sa hindi magandang account, ang nangungupahan / okupante ay dapat magbigay ng pagpapatunay ng pag-upa sa anyo ng isang kasunduan sa pag-upa o patunay ng pagbabayad ng upa.

- b) *Paunawa sa mga nangungupahan / residente sa isang Multi-Unit Complex Naihatid sa pamamagitan ng isang Master Meter*

Ang Kagamitan ng Lungsod ng Lungsod ay gagawa ng isang

makatuwirang, mabuting pagsisikap na ipagbigay-alam sa mga nagsasakop, sa pamamagitan ng nakasulat na abiso na nakabitin sa pintuan ng bawat tirahan, kapag ang account ng serbisyo sa tubig ay may mga arrears at napapailalim sa pagkakakonekta ng hindi bababa sa sampung (10) araw bago isara ang serbisyo ng tubig. Ang nakasulat na paunawa ay magpapayo sa nangungupahan / sumasakop na may karapatan silang maging mga customer ng City Water Department nang hindi hinihiling na bayaran ang halaga dahil sa delinquent account, hangga't handa silang magtaguyod ng responsibilidad sa pananalapi para sa kasunod na singil para sa tubig serbisyo sa address (es) na pinaglingkuran ng master meter. Kung ang isa o higit pa sa mga sumasakop ay handa at makapagtaglay ng responsibilidad para sa kasunod na mga singil para sa serbisyo ng tubig sa kasiyahan ng Kagawaran ng Lungsod ng Lungsod, o kung mayroong isang pisikal na paraan, ligal na magagamit sa City Water Department, ng selektif na pagtatapos ng serbisyo sa mga nasasakupang hindi pa nakamit ang mga iniaatas para sa serbisyo, ang Kagawaran ng Lungsod ng Lungsod ay maghahatid ng serbisyo sa mga nasasakupang nakamit ang mga kinakailangang iyon.

Kung ang nakasulat na paunang pagtatanggal ng disconnection ay ibabalik sa pamamagitan ng koreo bilang hindi maihahatid, ang Kagawaran ng Water ng Lungsod ay gagawa ng isang makatwirang, mabuting pagsisikap na paniniwala na bisitahin ang tirahan at mag-iwan ng isang paunawa ng discontinuance para sa hindi pagbabayad.

6. Pangwakas na Paunawa sa Pagdiskonekta:

Ang kabiguang sumunod sa mga tuntunin ng isang plano sa amortization para sa animnapung (60) araw o higit pa o pagkabigo na magbayad ng mga kasalukuyang singil sa serbisyo sa tirahan sa animnapung (60) araw o higit pa ay magrerresulta sa pagpapalabas ng isang pangwakas na abiso sa pagkakakonekta. Ang panghuling disconnection na paunawa ay nasa anyo ng isang hanger ng pinto na naihatid sa lugar na hindi bababa sa limang (5) araw ng negosyo nang maaga na itigil ang serbisyo.

7. Apatnapu't walo (48) Hour na Mahusay na Tawag:

Ang Kagamitan ng Lungsod ng Lungsod ay gagawa ng isang makatwirang, mabuting pagsisikap na ipagbigay-alam sa customer ang 48 oras nang maaga ang pag-disconnect ng serbisyo sa tubig para sa hindi pagbabayad. Ang paraan ng abiso ay sa pamamagitan ng telepono. Ang mga account sa customer ay maaaring itinalaga upang makatanggap ng abiso sa pamamagitan ng text message kung hiniling ng Customer. Ang apatnapu't walong (48) oras

na pagtawag sa tawag ay ganap na sinadya bilang isang kagandahang-loob at pagkabigo ng Kagawaran ng Tubig na ipadala ang paunawa o kabiguan ng kostumer na makatanggap ng paunawa ay hindi magiging isang katanggap-tanggap na dahilan para sa hindi pagbabayad o pagkaantala ng pagkakakonekta.

8. Ang deadline ng pagkakakonekta:

Ang lahat ng hindi magagandang singil sa serbisyo ng tubig at mga nauugnay na bayad ay dapat na natanggap ng City Water Department sa pamamagitan ng 5:00 p.m. sa araw na tinukoy sa nakasulat na paunawa ng disconnection.

9. Pagpa-disconnect ng Water Service para sa Non-Payment:

Tatanggalin ng Kagamitan ng Lungsod ng Lungsod ang serbisyo ng tubig sa pamamagitan ng pag-off, at sa ilang mga kaso ay nakakandado, ang metro. Bago ma-disconnect ang serbisyo, bibigyan ng abiso ang kostumer sa pamamagitan ng isang hindi maayos na paunawa, isang paunawa sa unang pagkakakonekta, isang pangwakas na paunawa sa pagkakakonekta at isang apatnapu't walong (48) oras na pagtawag sa kagandahang-loob. Sisingilin ang customer ng isang bayarin upang muling maitaguyod ang serbisyo sa sistema ng pagsingil kahit na kung ang pisikal ay hindi naka-off. Ang metro ay mai-lock sa off off na posisyon kung ang pagbabayad ay hindi natanggap sa loob ng 7 araw ng paunang pagkakakonekta.

10. Muling pagtatatag ng Serbisyo:

Upang makapagpatuloy o magpatuloy ng serbisyo na na-disconnect para sa hindi pagbabayad, ang customer ay dapat magbayad ng muling pagtatatag na bayad. Ang City Water Department ay magsisikap na makakonekta muli ang serbisyo sa lalong madaling panahon ngunit, sa pinakamaliit, ay ibabalik ang serbisyo bago matapos ang susunod na regular na araw ng pagtatrabaho pagkatapos ng pagbabayad ng anumang nakaraan na halaga at mga bayad na delinquent na maiugnay sa pagwawakas ng serbisyo. Ang serbisyo sa tubig na naka-on ng sinumang tao maliban sa mga tauhan ng Kagawaran ng Water ng City o walang pahintulot ng City Water Department ay maaaring mapailalim sa mga multa o karagdang singil o bayad. Ang anumang mga pinsala na nagaganap bilang isang resulta ng hindi awtorisadong pagpapanumbalik ng serbisyo ay responsibilidad ng customer.

11. Muling pagtatatag ng Serbisyo Pagkatapos ng Mga Oras ng Negosyo:

Naibalik ang serbisyo pagkatapos ng 3:00 ng Lunes hanggang Biyernes, katapusan ng linggo, o pista opisyal ay sisingilin ng isang matapos na oras na

muling pagtatatag na bayad. Hindi maibabalik ang serbisyo pagkatapos ng regular na oras ng negosyo maliban kung ang kostumer ay nabigyan ng kaalaman tungkol sa matapos na oras na muling pagtatatag ng bayad at nilagdaan ang isang kasunduan na kinikilala ang bayad at sumasang-ayon na makipag-ugnay sa departamento ng pagsingil ng City Water Department na hindi lalampas sa tanghali sa susunod na araw ng negosyo upang bayaran ang subject fee. Ang after-hour reestablishment fee ay karagdagan sa regular na muling pagtatatag ng bayad at ang huli na bayad para sa isang nakaraan na account. Ang mga kawani ng City Water Department na tumugon sa mga tawag sa serbisyo ay hindi pinahihintulutan na mangolekta ng pagbabayad ngunit tuturuan ang customer na makipag-ugnay sa departamento ng pagsingil bago tanghali sa susunod na araw ng negosyo.

12. Abiso Bumalik Sa Pangangasiwa Ng Tseke:

Kapag natanggap ang isang bumalik na tseke na kinuha bilang pagbabayad ng serbisyo sa tubig o iba pang mga singil, isasaalang-alang ng Kagawaran ng Lungsod ng Lungsod ang account na hindi nabayaran. Ang Kagamitan ng Lungsod ng Lungsod ay gagawa ng isang makatuwirang, mabuting pagsisikap na magbigay ng isang 48-oras na paunawa ng abiso ng pagtatapos ng serbisyo dahil sa isang pagbalik na tseke. Ang paraan ng abiso ay sa pamamagitan ng telepono. Ang mga account sa customer ay maaaring itinalaga upang makatanggap ng abiso sa pamamagitan ng text message kung hiniling ng Customer.

Ang serbisyo sa tubig ay mai-disconnect kung ang halaga ng ibinalik na tseke at ang naibalik na tseke ay hindi binabayaran o bago ang petsa na tinukoy sa paunawa ng pagtatapos. Ang lahat ng mga halagang binabayaran upang makuha ang isang bumalik na tseke at upang mabayaran ang naibalik na tseke na bayad ay dapat na nasa cash, credit card o mga sertipikadong pondo.

13. Mga Balik na Tseke para sa Nakaraan na Na-disconnect na Serbisyo:

Kung sakaling ang isang customer ay nag-aalok ng isang hindi ma-negosyong tseke bilang pagbabayad upang maibalik ang serbisyo ng tubig na dati nang hindi naka-disconnect para sa hindi pagbabayad at ang serbisyo ng City Water Department ay maaaring ma-disconnect ang serbisyo nang hindi nagbibigay ng karagdagang paunawa. Walang 48 na oras na paunawa ng pagwawakas ang ibibigay sa kaso ng isang hindi napag-usapan na tseke na isinagawa para sa pagbabayad ng mga singil sa tubig na napapailalim sa pagtigil.

Ang sinumang kostumer na naglalabas ng isang hindi maipaprusyong tseke bilang pagbabayad upang maibalik ang serbisyo ay naka-off para sa

nonpayment ay hihilingin na magbayad ng cash, credit card o mga sertipikadong pondo upang maibalik ang mga disconnection ng serbisyo sa hinaharap ng isang 12 buwan mula sa petsa ng naibalik na pagbabayad.

14. Mga Natatalakay na Panukala:

Kung ang isang customer ay nagtatalo ng isang panukalang batas, dapat nilang sundin ang pamamaraan na inilalarawan sa kabanata ng Munisipal na Lungsod ng Lungsod 14.04.034. Ang mga apela ay dapat isulat at dapat na isampa nang hindi lalampas sa (15) araw matapos na mailabas ang isang delingkong abiso. Kung ang isang customer ay hindi pinagtatalunan ang bill ng tubig at isinasagawa ang kanilang karapatang mag-apela sa City Manager, hindi tatanggalin ng Kagawaran ng Lungsod ng Lungsod ang serbisyo ng tubig para sa hindi pagbabayad habang ang pag-apela ay naghihintay pa.