



Departamento de Faenza's  
 416 N Franklin St  
 Fort Bragg, CA 95437  
 (707) 961-2825

**DOCUMENTOS DE DOS LADOS**  
**Complete ambos lados de esta solicitud.**

**SOLICITUD DE LICENCIA COMERCIAL**

**(Imprima CLARAMENTE. Aceptamos solamente efectivo/cheque para impuestos y tarifas)**

Fecha de Inicio \_\_\_\_\_

**UBICACIÓN DEL NEGOCIO**

Nombre del Negocio: \_\_\_\_\_

Ubicación del negocio: \_\_\_\_\_ Seleccione uno- Piso: Arriba \_\_\_\_\_ Abajo \_\_\_\_\_

Ciudad \_\_\_\_\_ Etd. \_\_\_\_\_ Código Postal \_\_\_\_\_

Negocios que se realizara desde: Casa \_\_\_\_\_ Garaje/Tienda/Estructura Accesorias \_\_\_\_\_ Estructura Comercial \_\_\_\_\_

Uso anterior en esta dirección: \_\_\_\_\_

Herramientas, productos químicos y/o equipos que se utilizaran en este negocio: \_\_\_\_\_

**CONTACTO DE NEGOCIO**

Dirección postal comercial: \_\_\_\_\_

Ciudad \_\_\_\_\_ Etd. \_\_\_\_\_ Código Postal \_\_\_\_\_

Tel. del Negocio: \_\_\_\_\_ correo electrónico: \_\_\_\_\_

**INFORMACION DEL PROPIETARIO** (Enumere todos los propietarios/miembros/funcionarios corporativos/miembros de la junta. \*Si hay más de cuatro personas, adjunte una hoja pro separado)

1) Nombre del dueño: \_\_\_\_\_ # de Lic de manejo: \_\_\_\_\_

Dirección Residencial: \_\_\_\_\_

Ciudad: \_\_\_\_\_ Etd.: \_\_\_\_\_ Código Postal: \_\_\_\_\_

Teléfono : \_\_\_\_\_ Fecha de Nacimiento: \_\_\_\_\_

2) Nombre del dueño: \_\_\_\_\_ ID #: \_\_\_\_\_

Dirección Residencial: \_\_\_\_\_

Ciudad: \_\_\_\_\_ Etd.: \_\_\_\_\_ Código Postal: \_\_\_\_\_

Teléfono : \_\_\_\_\_ Fecha de Nacimiento: \_\_\_\_\_

3 Nombre del dueño: \_\_\_\_\_ ID #: \_\_\_\_\_

Dirección Residencial: \_\_\_\_\_

Ciudad: \_\_\_\_\_ Etd.: \_\_\_\_\_ Código Postal: \_\_\_\_\_

Teléfono : \_\_\_\_\_ Fecha de Nacimiento: \_\_\_\_\_

4 Nombre del dueño: \_\_\_\_\_ ID #: \_\_\_\_\_

Dirección Residencial: \_\_\_\_\_

Ciudad: \_\_\_\_\_ Etd.: \_\_\_\_\_ Código Postal: \_\_\_\_\_

Teléfono : \_\_\_\_\_ Fecha de Nacimiento: \_\_\_\_\_

City Use Only

Customer No. \_\_\_\_\_

License No. \_\_\_\_\_

Business Type \_\_\_\_\_

Business License Fee \_\_\_\_\_

Tax \$ \_\_\_\_\_

Fee \$ \_\_\_\_\_

**Total: \$ \_\_\_\_\_**

*(cash or check only)*

INFORMACIÓN DE NEGOCIO

1. Es: (circule uno) 1) Nuevo negocio 2) Cambio de Propietario 3) Cambio de Nombre 4) Nueva ubicación 5) Renovación

2. Tipo: 1) Minorista 2) Mayorista 3) Servicio 4) Servicio Profesional 5) Contratista 6) Fabricante 7) Otro \_\_\_\_\_

2A. Mercancía Vendida: \_\_\_\_\_ y/o Servicios Prestados: \_\_\_\_\_

3. Estado legal: propietario único / sociedad / corporación / asociación / corporación sin fines de lucro

3A. Sociedad / Corporación / LLC # (si corresponde): \_\_\_\_\_ (enumere los miembros de la junta en la página uno bajo Información del propietario de la empresa)

4. Número de identificación fiscal (FEIN o número de seguro social):

5. ¿Su empresa tiene empleados? 1) Sí 2) No 3) Actualmente no, pero planea contratar. 5A. Si respondió 1 o 3, proporcione el número de identificación de su empleador estatal (SEIN) SEIN: \_\_\_\_\_ (Para obtener más información, consulte la página de instrucciones.)

6. ¿Tu negocio vende productos tangibles? 1) Si 2) No

6A. ¿Sí? Proporcione su número de impuesto a las ventas minoristas de CA. (alias BEAN or "Resale Number") Numero de impuestos: \_\_\_\_\_ (Para obtener más información, consulte la página de instrucciones)

Requerido: (El estado de California requiere que muchas empresas y profesiones tengan una licencia emitida por el Departamento de Asuntos del Consumidor. Para obtener una lista de las empresas y profesiones requeridas, visite el Departamento de Asuntos del Consumidor en línea en "http://www.dca.ca.gov")

7. Número de licencia estatal de CA: \_\_\_\_\_

O: Número de contratista estatal: \_\_\_\_\_

O: Certificado que estoy exento de los requisitos de licencias estatales \_\_\_\_\_ Inicial \_\_\_\_\_

8. ¿Tu negocio vende alimentos o productos alimenticios? 1) Si 2) No

8A. ¿Sí? Proporcione el No. del permiso de salud: \_\_\_\_\_ Y Adjunte una copia del permiso.

9. ¿Su empresa fabrica y / o vende alcohol? 1) Si 2) No 3) Licencia pendiente

9A. ¿Sí? No. Licencia # \_\_\_\_\_ Y Adjunte una copia de la licencia.

Por la presente certifico bajo pena de perjurio que las declaraciones anteriores contenidas en esta solicitud son verdaderas y correctas a mi leal saber y entender y que el negocio identificado en esta solicitud se llevará a cabo de acuerdo con las disposiciones de las ordenanzas de zonificación y firma contenidas en el código municipal de Fort Bragg.

Firma y fecha \_\_\_\_\_ Firma

\_\_\_\_\_ Fecha

CERTIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS ESTATALES Y FEDERALES PARA EL CONTROL DE AGUAS DE TORMENTA (Los negocios ubicados dentro de los límites de la ciudad deben completar)

1. Código industrial estándar primario (SIC) # \_\_\_\_\_

Debe proporcionar SIC de 4 dígitos. Vea: https://www.naics.com/code-search/

2. Marque y complete todo lo que corresponda:

- Este negocio este sujeto al Permiso General industrial de California; hemos obtenido cobertura para nuestras operaciones e implementar continuamente los requisitos de esta cobertura de permiso. (Complete A y B a continuación) A. Actividad comercial primaria \_\_\_\_\_ B. Identificación de descarga de desechos con Permiso Industrial General (WDID) # \_\_\_\_\_

Este negocio no está sujeto al Permiso Industrial General.

Necesito más información para determinar si este negocio está sujeto al Permiso Industrial General.

Certifico que nuestro negocio evita descarga contaminante potenciales desde nuestra ubicación.

Firma y fecha \_\_\_\_\_ Firma

\_\_\_\_\_ Fecha

List Board Attached YES / NO

Check all needed: FEIN \_\_\_\_\_ SEIN \_\_\_\_\_ BEAN \_\_\_\_\_

FD # \_\_\_\_\_

ABC# \_\_\_\_\_

SIC# \_\_\_\_\_ (All businesses in City)

WDID#: \_\_\_\_\_

**Solicitud de licencia comercial: página tres**

Según su tipo de operación comercial: complete una de las siguientes opciones: (El primer año se basa en la estimación)  
Para ser utilizado por solicitantes por primera vez (no para renovaciones)

<b>Tabla de impuestos de licencias comerciales</b>	
Hasta \$ 4,999	\$ 10.00
\$ 5,000 a \$ 29,999	\$ 30.00
\$ 30,000 a \$ 199,999	0.10 % de los ingresos brutos (Ingresos brutos x 0.001)
Más de \$ 200,000	\$ 200.00 más 0.04% del monto superior a \$ 200,000 [\$ 200 + (0.0004 x monto superior \$ 200,000)]

**A. Ventas minoristas, servicios, profesionales, contratistas, etc. ubicados en la ciudad de Fort Bragg.**

Estimación de ingresos brutos Año 20\_\_\_\_: \$ \_\_\_\_\_

- |  |          |  |
|--|----------|--|
| 1. Impuesto basado en ingresos brutos estimados: | \$ _____ | Ver tabla de impuestos sobre licencias comerciales |
| 2. Tarifa de licencia comercial:                 | \$ 83.00 |  |
| 3. Total a pagar (Sume Líneas 1 + 2):            | \$ _____ |  |

**B. Negocios basados en el hogar en la ciudad de Fort Bragg.**

Estimación de ingresos brutos Año 20\_\_\_\_: \$ \_\_\_\_\_

- |  |          |  |
|--|----------|--|
| 1. Impuesto basado en ingresos brutos estimados: | \$ _____ | Ver tabla de impuestos sobre licencias comerciales |
| 2. Tarifa de licencia comercial:                 | \$ 53.00 |  |
| 3. Total a pagar (Sume Líneas 1 + 2):            | \$ _____ |  |

**C. Negocios fuera de la Ciudad (que brindan servicios dentro de la ciudad de Fort Bragg).**

Estimación de ingresos brutos 20\_\_\_\_: \$ \_\_\_\_\_

- |  |          |  |
|--|----------|--|
| 1. Impuesto basado en ingresos brutos estimados: | \$ _____ | Ver tabla de impuestos sobre licencias comerciales |
| 2. Tarifa de licencia comercial:                 | \$ 53.00 |  |
| 3. Total a pagar (Sume Líneas 1 + 2):            | \$ _____ |  |

<b>Fórmula del empleado (SOLO para las categorías D y E a continuación)</b>	
Primera persona (incluidos los propietarios)	\$ 50.00
Próximos cinco empleados	\$ 5.00 cada uno
Todos los empleados adicionales	\$ 2.00 cada uno

**D. Manufacturas mayoristas, transportistas públicos, empresas de servicios públicos, corredores de madera en la ciudad de Fort Bragg.**

Estimación de ingresos brutos Año 20\_\_\_\_: \$ \_\_\_\_\_

- |  |          |  |
|--|----------|--|
| 1. Impuesto basado en ingresos brutos estimados: | \$ _____ | Ver tabla de impuestos sobre licencias comerciales |
| 2. Tarifa de licencia comercial:                 | \$ 83.00 |  |
| 3. Total a pagar:                                | \$ _____ |  |

**E. Manufacturas mayoristas, trasportistas públicos, empresas de servicio públicos, corredores de madera en la ciudad de Fort Bragg.**

Estimación de ingresos brutos Año 20\_\_\_\_: \$ \_\_\_\_\_

- |  |          |
|--|----------|
| 1. Impuesto basado en ingresos brutos estimados: | \$ _____ |
| 2. Tarifa de licencia comercial:                 | \$ 53.00 |
| 3. Total a pagar:                                | \$ _____ |

**Ver tabla de impuestos sobre licencias comerciales**

Solicitud de licencia comercial: página Cinco

**Todos los demás tipos de negocios**

**\* La tarifa de educación y acceso para discapacitados exigida por el estado de \$ 4.00 se agregará a la tarifa comercial a continuación:**

**F. Negocios de entrega de vehículos:** (Tarifa plana o basada en recibos brutos, complete A arriba) **Tarifa plana \$ 50.00 por año+tarifa+\$4.00**

**Vendedor ambulante:** (ruta regular con camión)

**Tarifa plana \$ 75.00 por año + \$4.00**

**Vendedor ambulante:** (Vendiendo bienes y mercancía en ubicación temporal \$20/día)

**No. Días \_\_\_\_\_ x \$20.00 + \$4.00**

**TOTAL A PAGAR \_\_\_\_\_**

**Taxi (Primer Vehículo)**

**Tarifa plana \$ 245 +DOJ tarifa+ \$4.00**

**Taxi (Vehículos adicionales \$10.00 cada uno)**

**No. Vehículos \_\_\_\_\_ x \$10.00 \$ \_\_\_\_\_**

**TOTAL A PAGAR: \_\_\_\_\_**

**Trabajos únicos (menos \$2,000)**

**Tarifa plana \$ 20.00 + 4.00 = \$24.00**

**Distribuidor de basura**

**Tarifa plana \$ 75.00 por año + \$4.00**

**Prestamista**

**Tarifa Plana \$100.00 per año + \$4.00**

**Organizaciones sin fines de lucro**

**Total a pagar: \$ 45.00 + \$4.00**

**(debe proporcionar prueba de su condición de organización sin fines de lucro y una lista de funcionarios)**

**Otras tarifas comerciales:**

**Tarifa de transferencia comercial- Cambio de Propietario**

**Tarifa Plana \$ 70.00**

**Cambio de ubicación comercial**

**Tarifa Plana \$ 93.00**

**Cambio de nombre de licencia comercial**

**Tarifa Plana \$ 13.00**

**Tarifa de licencia duplicada**

**Tarifa Plana \$ 10.00**

**Tarifa de licencia acelerada (2 días o menos)**

**\$ 158.00**

**\*CITY USE ONLY\***

**Local Agency Approvals**

**Issuance of the herein referenced business license is hereby approved pursuant to and/or with the following conditions:**

\_\_\_\_\_  
Community Development Department

\_\_\_\_\_  
Public Works Department

**CITY OF FORT BRAGG**  
**INFORMACIÓN / DEFINICIONES DE LICENCIA COMERCIAL**  
**Código Municipal de Fort Bragg**  
**Regulaciones y licencias comerciales del Título 5**

**OBJETIVO:**

Esta explicación es un resumen diseñado para ayudar a las personas a completar una solicitud de licencia comercial. NO pretende ser una copia exacta de la Ordenanza. Las copias de las ordenanzas están disponibles en el Ayuntamiento o en el sitio web de la Ciudad en <https://www.codepublishing.com/CA/FortBragg/>. (Título 5 - Regulaciones y licencias comerciales)

**SE REQUIERE LICENCIA:**

Es ilegal que cualquier persona realice transacciones y lleve a cabo cualquier negocio, comercio o profesión sin antes haber obtenido una licencia de la Ciudad para hacerlo. **Todas las licencias comerciales vencen el 31 de diciembre y deben renovarse anualmente. Los avisos de renovación se envían por correo al comienzo de cada año.**

**REQUISITOS DE EMISIÓN DE LICENCIAS COMERCIALES:** Las Licencias Comerciales se emiten después de la autorización del personal de Desarrollo Comunitario. El Departamento de Desarrollo Comunitario verificará las regulaciones de zonificación y los requisitos del código.

.....  
**Comuníquese con lo siguiente para conocer el cumplimiento de otros requisitos del código:**

- La Autoridad de Protección contra Incendios de Fort Bragg: (707) 961-2830
- El Departamento de Construcción del Condado de Mendocino: (707) 964-5379
- El Departamento de Salud del Condado de Mendocino: (707) 964-4713
- El Departamento de Licencias Comerciales del Condado de Mendocino: (707) 234-6875

.....  
**INSTRUCCIONES DE CÁLCULO DE IMPUESTOS DE LICENCIA COMERCIAL Y OTROS CARGOS**

**GROSS RECEIPTS:**

Generalmente, el término "ingresos brutos" incluye el monto total de la venta, servicio o transacción sin deducciones por costos u otros gastos. **Los siguientes están excluidos de "ingresos brutos":**  
**(1) descuentos por pronto pago sobre las ventas (2) crédito permitido sobre propiedad de intercambio vendible (3) impuesto sobre ventas o uso pagado por el comprador (4) reembolso de efectivo o crédito (5) cantidades cobradas para otros como agente o fideicomisario, en la medida en que se paguen a la persona por quien las cobraron.**

**NÚMERO PROMEDIO DE EMPLEADOS:**

El número promedio de personas empleadas diariamente en el negocio del titular de la licencia durante el año anterior se determina sumando el número total de empleados el día quince de cada mes, o el día del período de nómina de mitad de mes, y cada uno de los días anteriores, doce meses y dividiendo el total por doce.

**LICENCIA - TRANSFERENCIA DE UBICACIÓN O PROPIEDAD:**

La transferencia del Negocio a un nuevo propietario se informará a la Ciudad en el formulario de solicitud y se cobrará una tarifa por transferir la licencia a un nuevo propietario. Cualquier persona que desee realizar transacciones o llevar a cabo negocios en un lugar que no sea el designado previamente o donde se cambie la ubicación o el tipo de negocio deberá notificar a la Ciudad sobre el cambio completando el formulario de solicitud, y se cobrará una tarifa por enmendar la licencia. (Consulte la lista de tarifas en la página 5.)

